

湖南省市场监督管理局

湖南省市场监督管理局 关于征集 2022 年地方标准制修订项目计划的 通知

各有关单位：

为充分发挥标准化在推动高质量发展中基础性、战略性和引领性作用，加快构建推动我省高质量发展的先进标准体系，按照《中华人民共和国标准化法》《地方标准管理办法》等有关规定，现就 2022 年湖南省地方标准制修订项目计划征集工作有关事项通知如下：

一、申报范围

（一）为满足我省地方自然条件、风俗习惯等特殊技术要求以及社会管理和公共服务领域，可以申报制定地方标准；

（二）经复审需修订或标准内容已不适用实际需求需修订的地方标准，可申报修订项目计划；

（三）注重与现行法律法规及相关的国家、行业、地方标准协调配套，禁止通过制定产品质量及其检验方法地方标准等方式，利用地方标准实施妨碍商品、服务自由流通等排除、限制市场竞争的行为。

二、申报程序

(一) 申报材料要求

1. 《湖南省地方标准制修订项目申请书》(1式2份);
2. 标准查新报告;
3. 标准前期研究形成的科研报告、调研报告、试验验证报告、统计分析报告(有研究基础的项目提交)。
4. 知识产权证书复印件及知识产权持有人授权文件(涉及专利、商标等知识产权问题的项目提交),未提交的视为申报单位确认申报项目不涉及知识产权问题。

(二) 材料提交程序

申报单位请按要求填写《湖南省地方标准制修订项目申请书》,由申请单位、合作单位(如有)、技术归口单位、省级行业主管部门签署意见并盖章。凡技术归口单位或省级行业主管部门未签署意见并盖章的,将不予受理。申报材料电子版请发送至指定邮箱。

申报单位可直接将符合受理要求的申请材料,直接报送省市场监督管理局,也可由技术归口单位或省级行业主管部门、市州市场监督管理局汇总后报送到省市场监督管理局。

申报项目涉及多个行业的,行业主管部门与其他行业部门应采取发函征求意见或召开协调会的方式进行协调,形成一致意见,并在项目申请书中写明协调情况与结果。

材料受理时间:2021年11月8日至11月12日。

三、联系方式

(一) 申请材料报送

联系人及联系电话：农 业 王 斌 0731-85693189

工 业 段向阳 0731-85693183

服务业 周 云 0731-85693181

地 址：长沙市天心区芙蓉南路二段 118 号湖南省市场监
督管理局办公楼 5 楼标准化处

邮 箱：hnbzh1@126.com

邮 编：410004

(二) 标准查新

联系人及联系电话：张 琳 0731-89967347

地 址：长沙市雨花区时代阳光大道 238 号 C 座 湖南省
质量和标准化研究院

附件：湖南省地方标准制修订项目申请书



附件

项目编号：

湖南省地方标准制修订项目申请书

项目名称：_____

申请单位：(公章)_____

项目负责人：_____

填报日期：20____年____月____日

湖南省市场监督管理局制

填写说明

一、项目申请书由项目责任单位负责填写，应严格按照表中要求填写各项内容。

二、行业主管部门为所制定标准专业领域的相关省级行政主管部门。技术归口单位可以是省级及以上专业标准化技术委员会或省级行业主管部门。

三、项目申请书中第一次出现外文名词时，要写清全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。

四、编写人员应客观、真实地填报报告材料，尊重他人知识产权，遵守国家有关知识产权法规。在项目申请书中引用他人研究成果时，必须以脚注或其他方式注明出处，引用目的应是介绍、评论与自己的研究相关的成果或说明与自己的研究相关的技术问题。

五、修订标准必填被修订标准号，多个被修订标准之间用半角逗号“,”分隔。

六、如采用国际标准，先选择标准组织名称，再填写采标号以及一致性程度标识，多个采标号之间用半角逗号“,”分隔。

项目 责任 单位 信息	单位名称		邮政编码	
	通讯地址		单位注册地	
	法人代表		统一社会 信用代码	
	联系人		联系电话	
项目 负责 人信 息	姓名		性别	
	身份证号码		最高学历	
	职称		从事专业	
	联系电话		电子邮箱	
项目 基本 情况	项目名称(中文)			
	项目名称(英文)			
	制定或修订		被修订标 准号	
	采用国际标准		采标号	
	一致性程度标识		采标中文 名称	
	标准类别		ICS 分类号	
	起草单位			
	技术归口单位			
	行业主管部门			
	计划起始年	年	完成年限	年

一、目的、意义

二、范围和主要技术内容

三、国内外情况简要说明

四、项目任务书

1. 项目预期实现的工作目标

2. 计划工作步骤、时间进度、阶段工作内容（包括项目前期准备、工作推进、组织实施、自查、验收等）

时间	阶段工作内容	负责单位及参与单位

五、项目主要人员情况

序号	姓名	性别	身份证号码	职务/职称	学历	从事专业	项目任务分工	所在单位

六、项目经费预算及说明（包括经费支出和来源概算）

单位：万元

科目名称	总预算	备注
一、经费支出		
1. 设备费		
2. 材料费		
3. 测试费		
4. 差旅费		
5. 会议费		
6. 专家咨询费		
7. 出版费		
8. 其他		
二、经费来源		
1. 单位自筹经费		
2. 其他经费来源		

七、项目合作单位意见：	
项目合作单位意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>	项目合作单位意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
项目合作单位意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>	项目合作单位意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
八、行业主管部门意见： <p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
九、技术归口单位意见： <p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
部门意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>	局领导意见： <p style="text-align: center;">(盖章)</p> 单位负责人签字： <p style="text-align: center;">年 月 日</p>